

**Stichting Soka  
te Amsterdam**

Verslag inzake de jaarstukken 2024

30 oktober 2025



# Lansigt

accountants en  
belastingadviseurs

## Inhoudsopgave

<b>Verklaring</b>	<b>3</b>
1. Opdracht	4
<b>Bestuursverslag</b>	<b>5</b>
1. Bestuursverslag	6
<b>Jaarrekening 2024</b>	<b>7</b>
1. Balans per 31 december 2024	8
2. Staat van baten en lasten over 2024	10
3. Algemene toelichting	11
4. Grondslagen voor financiële verslaggeving	12
5. Toelichting op balans	14
6. Toelichting op staat van baten en lasten	20
7. Overige toelichtingen	24
<b>Overige gegevens</b>	<b>25</b>
1. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	26

## Verklaring

Aan het bestuur van  
Stichting Soka  
Concertgebouwplein 17  
1071 LM Amsterdam

**Datum**

30 oktober 2025

**Betreft**

Jaarrekening 2024

**Kenmerk**

803286 / V14449

## 1. Opdracht

Geacht bestuur,

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2024 van Stichting Soka te Amsterdam gecontroleerd. De jaarrekening is opgesteld onder verantwoordelijkheid van het bestuur van de entiteit. Het is onze verantwoordelijkheid een controleverklaring inzake de jaarrekening te verstrekken. De controleverklaring is opgenomen onder de Overige gegevens.

Barendrecht, 30 oktober 2025

Lansigt accountants en belastingadviseurs B.V.

M.P. Noteboom MSc RA RV

## Bestuursverslag

## 1. Bestuursverslag

### **Referentie naar plaats van beschikbaarheid**

Het verslag is gepubliceerd op de website van de stichting.

## Jaarrekening 2024

## 1. Balans per 31 december 2024

### Activa

(voor resultaatbestemming)	31 december		31 december	
	€	2024	€	2023
<b>Vaste activa</b>				
Immateriële vaste activa		2.469		3.878
<b>Materiële vaste activa</b>				
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	3.354.232		3.315.582	
Machines en installaties	12.049		16.714	
Andere vaste bedrijfsmiddelen	19.506		21.014	
		<u>3.385.787</u>	<u>3.353.310</u>	
<b>Vlottende activa</b>				
<b>Vorderingen</b>				
Belastingvorderingen	23.696		7.579	
Overlopende activa	22.753		26.399	
		<u>46.449</u>	<u>33.978</u>	
Liquide middelen		749.747		700.847
<b>Totaal</b>		<u><b>4.184.452</b></u>		<u><b>4.092.013</b></u>



Passiva

(voor resultaatbestemming)	31 december		31 december	
	€	2024	€	2023
<b>Eigen vermogen</b>				
Stichtingskapitaal	454		454	
Overige reserves	3.853.297		3.847.429	
Onverdeeld resultaat	57.592		5.865	
		<u>3.911.343</u>		<u>3.853.748</u>
<b>Langlopende schulden</b>				
Andere obligaties en onderhandse leningen	183.893		174.783	
		<u>183.893</u>		<u>174.783</u>
<b>Kortlopende schulden</b>				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	5.367		4.231	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	5.044		3.899	
Overlopende passiva	78.805		55.352	
		<u>89.216</u>		<u>63.482</u>
<b>Totaal</b>		<u><u>4.184.452</u></u>		<u><u>4.092.013</u></u>

## 2. Staat van baten en lasten over 2024

	2024	2023
	€	€
Baten	599.041	516.180
Restauratiefonds	19.282	21.515
Giften en baten uit fondsenverwerving	511.856	380.023
<b>Som der exploitatiebaten</b>	<b>1.130.179</b>	<b>917.718</b>
<b>Personeelslasten</b>		
Lonen en salarissen	269.088	218.483
Sociale lasten	48.269	39.284
Andere personeelskosten	13.964	12.161
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen</b>		
Afschrijvingen immateriële vaste activa	1.409	1.411
Afschrijvingen materiële vaste activa	212.555	202.733
<b>Overige lasten</b>		
Huisvestingslasten	285.470	206.075
Exploitatielasten	127.760	118.817
Verkooplasten	15.313	9.168
Auto- en transportlasten	6.218	6.722
Kantoorlasten	17.187	12.528
Algemene kosten	71.806	80.376
<b>Som der exploitatielasten</b>	<b>1.069.039</b>	<b>907.758</b>
<b>Exploitatieresultaat</b>	<b>61.140</b>	<b>9.960</b>
Financiële baten en lasten	-3.548	-4.095
<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>57.592</b>	<b>5.865</b>
Resultaatbestemming		
Overige reserves	5.868	194.758
Onverdeeld resultaat	51.727	-188.893
<b>Onverdeeld resultaat</b>	<b>57.592</b>	<b>5.865</b>

### **3. Algemene toelichting**

#### **Belangrijkste activiteiten**

De activiteiten van Stichting Soka, statutair gevestigd te Amsterdam en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41077071, bestaan voornamelijk uit het organiseren van kunst- en sociale activiteiten. Sinds 1983 organiseert zij op het landgoed van de stichting Zonnewende cursussen, thema- en bezinningsweekenden, concerten en lezingen die willen bijdragen aan de rijkdom van het menselijk bestaan.

#### **Locatie feitelijke activiteiten**

De organisatie verricht haar activiteiten vanuit de locatie in Amsterdam.

## 4. Grondslagen voor financiële verslaggeving

### Algemeen

#### Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld volgens de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJK C1). Deze zijn in lijn met de vereisten voor kleine rechtspersonen die onder titel 9 boek 2 BW vallen. De begroting is niet opgenomen aangezien deze niet taakstellend is.

#### Algemene grondslagen voor waardering activa en passiva

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten, tenzij anders vermeld.

#### Algemene grondslagen bepaling resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

#### Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

#### NOW-regeling

De tegemoetkoming uit hoofde van de tijdelijke noodmaatregelen overbrugging voor behoud van werkgelegenheid (NOW) is verwerkt in de jaarrekening voor zover redelijk zeker is dat de tegemoetkoming wordt verkregen en aan de voorwaarden wordt voldaan. De tegemoetkoming is verwerkt onder de overige opbrengsten/personeelskosten. De baten zijn toegerekend aan de periode waarin de gesubsidieerde loonkosten zijn verantwoord. Voor zover de ontvangsten voorschotten afwijken van de in de resultatenrekening verwerkte bedragen is het verschil onder de overige vorderingen/overige schulden opgenomen.

### Grondslagen voor waardering activa

#### Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de bestede kosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten, zoals nader in de toelichting op de balans is gespecificeerd.

#### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

### **Vorderingen**

De vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. De vorderingen hebben een looptijd korter dan twaalf maanden.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

## Grondslagen voor waardering passiva

### **Langlopende schulden**

Rentedragende leningen en schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

### **Kortlopende schulden**

De kortlopende schulden worden opgenomen tegen nominale waarde. De kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan twaalf maanden.

## Grondslagen voor baten en lasten

### **Baten**

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengsten van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen. Overige netto-baten worden gevormd uit ontvangen giften.

### **Afschrijvingen en waardeverminderingen**

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikname afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

### **Overige lasten**

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### **Rentebaten en soortgelijke opbrengsten**

Rentebaten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa.

### **Rentelasten en soortgelijke kosten**

Rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

## 5. Toelichting op balans

### Immateriële vaste activa

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
Concessies, vergunningen en intellectuele eigendom	2.469	3.878
<b>Totaal</b>	<b>2.469</b>	<b>3.878</b>

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de immateriële vaste activa gedurende het boekjaar weer:

	Concessies, vergunningen en intellectuele eigendom
	€
<b>Boekwaarde 1 januari 2024</b>	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	7.053
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-3.175
	<u>3.878</u>
<b>Mutaties 2024</b>	
Afschrijvingen	-1.409
	<u>-1.409</u>
<b>Boekwaarde 31 december 2024</b>	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	7.053
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-4.584
	<u><b>2.469</b></u>
Afschrijvingspercentage	20,0

Materiële vaste activa

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	3.354.232	3.315.582
Machines en installaties	12.049	16.714
Andere vaste bedrijfsmiddelen	19.506	21.014
	<b>3.385.787</b>	<b>3.353.310</b>

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de materiële vaste activa gedurende het boekjaar weer:

	Bedrijfs- gebouwen en -terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	Totaal
	€	€	€	€
<b>Boekwaarde 1 januari 2024</b>				
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	8.245.842	172.480	210.966	8.629.288
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-4.930.260	-155.766	-189.952	-5.275.978
	<b>3.315.582</b>	<b>16.714</b>	<b>21.014</b>	<b>3.353.310</b>
<b>Mutaties 2024</b>				
Investeringsen	236.721	-	8.311	245.032
Afschrijvingen	-198.071	-4.665	-9.819	-212.555
	<b>38.650</b>	<b>-4.665</b>	<b>-1.508</b>	<b>32.477</b>
<b>Boekwaarde 31 december 2024</b>				
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	8.499.787	172.480	219.278	8.891.545
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-5.145.555	-160.431	-199.772	-5.505.758
	<b>3.354.232</b>	<b>12.049</b>	<b>19.506</b>	<b>3.385.787</b>
Afschrijvingspercentage van	2,0	10,0	10,0	
Afschrijvingspercentage tot	20,0	20,0	20,0	

Vorderingen

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
<b>Belastingvorderingen</b>		
<b>Omzetbelasting</b>		
November	14.639	3.895
December	7.122	3.889
Suppletie 2021	-	-377
Suppletie 2023	-	172
Suppletie 2024	1.935	-
	<hr/> 23.696	<hr/> 7.579
<b>Overlopende activa</b>		
Nog te ontvangen gelden Stichting Mollie	11.916	12.315
Verzekeringen	10.837	13.255
Contributies/abbonementen	-	829
	<hr/> 22.753	<hr/> 26.399
<b>Totaal</b>	<hr/> <b>46.449</b>	<hr/> <b>33.978</b>



Liquide middelen

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
<b>Banktegoeden</b>		
ABN AMRO Bank rekening courant 108	15.082	85.082
ABN AMRO Bank rekening courant 288	1.200	46.867
ING Bank N.V., rekening courant	48.897	44.589
ING Bank N.V., spaarrekening	683.906	523.321
	<u>749.085</u>	<u>699.859</u>
<b>Kasmiddelen</b>		
Kas Zonnewende	7	790
Kas Koperwiek	337	88
Kas Europrof	318	110
	<u>662</u>	<u>988</u>
<b>Totaal</b>	<u><u>749.747</u></u>	<u><u>700.847</u></u>

**Toelichting**

Alle liquide middelen staan ter vrije beschikking.

Eigen vermogen

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
Stichtingskapitaal	454	454
Overige reserves	3.853.297	3.847.429
Onverdeeld resultaat	57.592	5.865
<b>Totaal</b>	<b>3.911.343</b>	<b>3.853.748</b>
Overige reserves		2024
		€
Stand 1 januari		3.847.429
Resultaatbestemming vorig boekjaar		5.868
		<u>3.853.297</u>
<b>Stand 31 december</b>		<b><u>3.853.297</u></b>
Onverdeeld resultaat		2024
		€
Stand 1 januari		5.865
Resultaatbestemming vorig boekjaar		-5.865
Resultaat boekjaar		57.592
		<u>57.592</u>
<b>Stand 31 december</b>		<b><u>57.592</u></b>

### Langlopende schulden

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
<b>Andere obligaties en onderhandse leningen</b>		
Leningen derden	183.893	174.783
<b>Totaal</b>	<b>183.893</b>	<b>174.783</b>

### Toelichting

Deze leningen zijn verstrekt door derden. Er wordt geen rente berekend. Aflossingen vinden doorgaans plaats in de vorm van een omzetting in giften.

### Kortlopende schulden

	31 december 2024	31 december 2023
	€	€
<b>Schulden aan leveranciers en handelskredieten</b>		
Crediteuren	5.367	4.231
<b>Belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
<b>Loonheffing en premies</b>		
Loonheffing december 2023	-	3.899
Loonheffing december 2024	5.044	-
	5.044	3.899
<b>Overlopende passiva</b>		
Vakantiegeld	13.348	10.282
Accountantskosten	10.000	10.000
Vooruitontvangen restauratiesubsidie	12.460	16.691
Vooruitontvangen bedragen voor activiteiten	33.169	17.104
Vooruitontvangen huur	-	1.275
Te betalen toeristenbelasting	9.828	-
	78.805	55.352
<b>Totaal</b>	<b>89.216</b>	<b>63.482</b>

## 6. Toelichting op staat van baten en lasten

### Baten en brutomarge

	2024	2023
	€	€
<b>Baten</b>		
Pension Koperwiek	34.720	33.095
Pension en gastronomie Zonnewende	90.102	97.922
Pension Voorhuis	15.300	15.150
Activiteiten Zonnewende	339.738	369.354
Diversen	2.994	659
Veilingopbrengst	116.187	-
	<u>599.041</u>	<u>516.180</u>
Restauratiefonds	19.282	21.515
Giften en baten uit fondsenverwerving	511.856	380.023
	<u>1.130.179</u>	<u>917.718</u>
<b>Som der exploitatiebaten</b>		
	<u><b>1.130.179</b></u>	<u><b>917.718</b></u>

Personeelslasten

	2024	2023
	€	€
<b>Lonen en salarissen</b>		
Brutolonen	266.441	218.483
Vakantiegeld	2.647	-
	<u>269.088</u>	<u>218.483</u>
<b>Sociale lasten</b>		
Sociale lasten	32.754	24.818
ZVW vergoeding	15.515	14.466
	<u>48.269</u>	<u>39.284</u>
<b>Andere personeelskosten</b>		
Belaste vergoedingen	14.587	7.968
Subsidie WTL	-5.340	-8.488
Diversen	2.554	-
Reiskostenvergoeding	2.163	600
UWV noodmaatregel	-	12.081
	<u>13.964</u>	<u>12.161</u>
<b>Totaal</b>	<u><b>331.321</b></u>	<u><b>269.928</b></u>

Afschrijvingen en waardeverminderingen

	2024	2023
	€	€
Afschrijving op immateriële vaste activa	1.409	1.411
<b>Afschrijving op materiële vaste activa</b>		
Afschrijving opstallen	198.071	189.395
Afschrijving machines	4.665	4.612
Andere vaste bedrijfsmiddelen	9.819	8.819
	<u>212.555</u>	<u>202.826</u>
Boekresultaat op materiële vaste activa	-	-93
<b>Totaal</b>	<u><b>213.964</b></u>	<u><b>204.144</b></u>

Overige lasten

	2024	2023
	€	€
<b>Huisvestingslasten</b>		
Energiekosten	99.322	92.843
Onroerende zaakbelasting/overige belastingen	19.423	15.397
Onderhoud onroerende zaak	142.898	89.608
Schoonmaakkosten	16.294	7.425
Overige huisvestingslasten	7.533	802
	<hr/> 285.470	<hr/> 206.075
<b>Exploitatielasten</b>		
Gastronomie activiteiten	128.736	120.446
Onkosten activiteiten	503	988
Bonussen	-1.479	-2.617
	<hr/> 127.760	<hr/> 118.817
<b>Verkooplasten</b>		
Toeristenbelasting	13.873	8.615
Overige verkooplasten	1.440	553
	<hr/> 15.313	<hr/> 9.168
<b>Auto- en transportlasten</b>		
Brandstof	644	1.548
Verzekering	2.205	1.847
Motorrijtuigenbelasting	2.413	2.191
Onderhoudskosten	872	731
Overige transportlasten	84	405
	<hr/> 6.218	<hr/> 6.722
<b>Kantoorlasten</b>		
Telefoonlasten	7.742	4.307
Kantoorbenodigdheden	6.102	3.475
Contributies en abonnementen	3.343	4.746
	<hr/> 17.187	<hr/> 12.528

	2024	2023
	€	€
<b>Algemene kosten</b>		
Accountants- en administratielasten	30.172	34.479
Assurantiën	17.582	13.345
Kleine aanschaffingen	12.607	4.503
Banklasten	1.027	1.162
Kosten incassorekening	188	134
Geldboetes	-	106
Overige algemene lasten	10.230	26.647
	<u>71.806</u>	<u>80.376</u>
<b>Totaal</b>	<u><b>523.754</b></u>	<u><b>433.686</b></u>

**Financiële baten en lasten**

	2024	2023
	€	€
Rentebaten banken	586	4.105
<b>Rentelasten banken</b>		
Betaalde rente lening G. Krijtenburg	-4.100	-8.200
Rentelasten andere partijen	-34	-
<b>Financiële baten en lasten (saldo)</b>	<u><b>-3.548</b></u>	<u><b>-4.095</b></u>

## 7. Overige toelichtingen

### Werknemers

Het gemiddelde aantal werknemers gedurende het boekjaar bij Stichting Soka bedroeg:

Gemiddeld aantal werknemers over periode	2024	2023
	fte	fte
Werkzaam binnen Nederland	12,7	12,5

### Ondertekening

Amsterdam, 30 oktober 2025

Naam Handtekening

M.M.J.J. Pouw-Bahlmann

J.M.C. van Dijck

H.M.J. Gerrickens

D.G.P.J. Raaijmakers

R. Serrabou Clemente Alloza



Overige gegevens



## 1. Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan het bestuur van Stichting Soka

### Verklaring over de in het rapport opgenomen jaarrekening 2024

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Soka te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Soka op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine Organisaties-zonder-winststreven (RJk C1). Deze zijn in lijn met de vereisten voor kleine rechtspersonen die onder titel 9 boek 2 BW vallen.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Soka zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

### Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

#### Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Barendrecht, 30 oktober 2025

Lansigt accountants en belastingadviseurs B.V.

M.P. Noteboom MSc RA RV